



Службени гласник општине Осмаци

Општина Осмаци број:3/11 75406 Осмаци	24. Мај 2011 године Осмаци	Жиро-рачун 5510280000722908 Телефон: 056/337-314 факс: 056/337-259 sekretarsosmaci@gmail.com
---	-------------------------------	---

1 OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju prošireni oblici socijalne pomoći koji se ostvaruju u opštini Osmaci, određuje krug korisnika, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava, kao i druga pitanja od značaja za sticanje prava na neki od proširenih oblika socijalne pomoći.

Član 2.

Pod pojmom proširenih oblika socijalne pomoći podrazumjeva se jednokratna novčana pomoć ili robna davanja neosiguranim licima ili porodicama, koje se nađu u stanju socijalne potrebe.

Član 3.

Pomoći iz prethodnog člana odobravaće se prema odredbama ove Odluke, kada za to postoje finansijski uslovi i drugi preduslovi u skladu sa predviđenim stavkama u Budžetu opštine Osmaci i usvojenim programima.

Osim izvora finansiranja predviđenih za ostvarivanje prava iz prethodnog člana, izvori i sredstava, koja budu na opštinu Osmake prenesena u skladu sa odredbama Zakona i drugih propisa, kao i ona koja budu stavljena na raspolaganje od strane donatora (domaćih ili stranih), raspoređivaće se prema odredbama ove Odluke, ukoliko Zakonom ili drugim propisima ili zahtjevima donatora nije drugačije određeno.

II KORISNICI PROŠIRENIH OBLIKA SOCIJALNE POMOĆI

Član 4.

Korisnici proširenih oblika socijalne pomoći su lica koja se nađu u stanju socijalne potrebe i to:

1. lica sa invaliditetom i lica ometena u psihofizičkom razvoju,
2. materijalno neosigurana lica,
3. lica ili porodice žrtve elementarne nepogode koja nemaju nikakvih prihoda i radnici čija primanja po članu domaćinstva ne prelaze 15% od prosječne plate poslednja tri mjeseca na nivou Republike Srpske,
4. nezaposlena lica,
5. stara lica bez porodičnog staranja,
6. lica koja se nađu u stanju socijalne potrebe a imaju prebivalište na teritoriji opštine Osmaci,
7. teško oboljela lica.

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 53. и члана 31. став 1. тачка 3. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“ број: 7/05), члана 103. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број 7/05 и 4/07) Скупштина општине Осмаци на сједници одржаној дана 29.04. 2011 године **доноси:**

ОДЛУКУ

о усвајању извештаја о остварењу буџета за период 01.01-31.12. 2010 годину

Члан 1.

Овом Одлуком усваја се извештај о остварењу буџета за период 01.01.- 31.12. 2010 године достављен од стране одјелења за привреду, финансије и друштвене дјелатности, органа управе општине Осмаци.

Члан 2.

Прилог овој одлуци је извршени буџет општине Осмаци за период 01.01-31.12 2010 године Приказан на 30 страна: текстуално образложење на 10 (десет) страна и табеларни приказ на 20 (двадесет) страна.

Члан 3.

Ова одлука Ступа на снагу даном доношења а објавит ће се у „Службеном Гласнику општине Осмаци“.

Предсједник
МЕХМЕДАЛИЈА ИМШИРОВИЋ

Број:01-022-23/11

Датум:03.05.2011 године

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број:101/01, 42/05 и 118/05) и члана 53. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број: 7/05), Скупштина општине Осмаци на сједници одржаној дана 29.04.2011. године **д о н о с и**

ОДЛУКУ

О ПРОШИРЕНИМ ОБЛИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ И КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ЗА ОСТВАРЕНЈЕ ПРАВА

III KRITERIJUMI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PROŠIRENE OBLIKE SOCIJALNE POMOĆI

Član 5.

Jednokratna materijalna pomoć može se odobriti u sledeći slučajevima:

1. Za nabavku-kupovinu lijekova, koje korisnik s obzirom na vrstu i stepen bolesti ne može nabaviti besplatno preko ljekarskog recepta, a pod uslovom da su neophodni za njegovo liječenje ili liječenje članova porodičnog domaćinstva a da ih nije u stanju sam finansirati ili obezbediti na neki drugi način, kao i za pokrivanje troškova participacije ljekarskih nalaza, operacija i slično gdje je u skladu sa zakonom i drugim propisima obavezno plaćanje participacije, u iznosu do 100,00 KM.
2. Za djelimično pokrivanje troškova liječenja u inostranstvu, koje se ne može obaviti u Republici Srpskoj i pod uslovom da podnosilac zahtjeva ili član porodičnog domaćinstva ne može u cijelosti pokriti iz vlastitih sredstava ili drugih izvora finansiranja, u iznosu do 150,00 KM.
3. Za nabavku ortopedskih i drugih pomagala, pod uslovom da ih korisnik ili član porodičnog domaćinstva ne može nabaviti o svom trošku ili iz drugih izvora (preko nadležnog Ministarstva, donacija i sl.), u iznosu do 150,00 KM.
4. Za djelimično pokrivanje troškova popravke imovine onog korisnika čija je imovina oštećena ili uništena usled elementarne nepogode, u iznosu do 400,00 KM ukoliko podnosilac zahtjeva nastalu štetu dokaže procjenom nadležnog organa.
5. Za troškove liječenja izuzetno teško oboljelih lica (karcinom, maligna oboljenja, moždani udar i dr.), nabavku i kupovinu lijekova koje korisnik s obzirom na vrstu i stepen bolesti ne može nabaviti besplatno preko ljekarskog recepta, pod uslovom da su neophodni za njegovo liječenje ili liječenje članova porodičnog domaćinstva i da ih nije u stanju sam finansirati ili obezbediti na drugi način, u iznosu do 300,00 KM.
6. Za pokrivanje troškova električne energije za lica koja se nađu pod prijetnjom isključenja, ukoliko nisu u mogućnosti obezbediti finansijska sredstva za izmirenje dospelje obaveze na drugi način, u iznosu do 50,00 KM.
7. Za pokrivanje troškova sahrane člana uže porodice, pod uslovom da ih podnosilac zahtjeva ne može pokriti iz vlastitih sredstava ili drugih izvora finansiranja, u iznosu do 300,00 KM.

Član 6.

Robno davanje (paket) u vrijednosti do 60,00 KM može se odobriti pod uslovom da je korisnik na ivici egzistencije i ne ostvaruje neki od redovnih oblika socijalne pomoći i nema članova domaćinstva koji bi se o njemu brinuo.

Član 7.

Pravo na proširene oblike socijalne pomoći korisnici iz člana 4. Ove Odluke mogu ostvariti pod sledećim uslovima:

1. Iz vlastitih izvora ili na drugi način nisu u mogućnosti obezbediti sredstva za namjenu utvrđene članom 5. ove Odluke
2. Ako se utvrdi da su u stanju socijalne potrebe, koju mogu ostvariti jedino putem nekog od proširenih oblika socijalne pomoći.

Član 8.

U okviru raspoloživih sredstava nadležna Komisija iz člana 10. ove Odluke, će kod razmatranja zahtjeva poštovati sledeće kriterijume:

1. Težina oboljenja, odnosno neophodnost nabavke lijekova, drugih oblika liječenja i nabavke ortopedskih pomagala u slučajevima iz člana 5. tačka 1 do 3.
2. Lica koja nisu, u poslednjih 6 meseci, ostvarila neki od proširenih oblika socijalne pomoći ove Odluke.
3. Lica koja su na evidenciji nezaposlenih, socijalno ugrožena lica.

4. Stepem oštećenja imovine u slučaju iz člana 5. stav 1. tačka 4. Odluke.
5. Težinu finansijske situacije u slučajevima iz člana 5. Stav 1. Tačka 6.i 7.ove Odluke

IV NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PROŠIRENE OBLIKE SOCIJALNE POMOĆI

Član 9.

Postupak za ostvarivanje prava na proširene oblike socijalne pomoći, prema odredbama ove Odluke, pokreće se na zahtjev korisnika.

1. Korisnik proširenih oblika socijalne pomoći može, poslije isteka vremena od 6 meseci od dan dodjele prethodne pomoći, podnijeti novi zahtjev za dodjelu novčane ili robne pomoći.
2. Zahtjev za neki od proširenih oblika socijalne pomoći podnosi samo jedan punoljetni član domaćinstva. Uz zahtjev je potrebno dostaviti ovjerenu kućnu listu i dokaze o statusu punoljetnih članova domaćinstva.

Član 10.

Postupak provodi u prvom stepenu Komisija za odobrenje proširenih oblika socijalne pomoći (u daljem tekstu Komisija). Komisija ima predsjednika i dva člana koje posebnim Rješenjem imenuje Načelnik opštine. Rješenjem iz prethodnog stava mogu se imenovati zamjenik predsjednika i zamjenici članova, koji će raditi u slučaju privremene odsutnosti ili sprečenosti za rad predsjednika ili člana Komisije.

Član 11.

U vanrednim situacijama, Načelnik opštine može sam dodijeliti prošireni oblik socijalne pomoći, bez odluke Komisije.

Član 12.

Komisija radi u punom sastavu a odluke se donose nadpolovičnom većinom glasova. O radu Komisije sačinjava se zapisnik. Zahtjevi podnešeni za jednokratnu matreijalnu pomoć, u pravilu Komisija razmatra jednom mjesečno. Ukoliko postoji veći broj zahtjeva za jednokratnu pomoć Komisija će iste razmatrati i više puta u mjesecu.

Član 13.

Nadležnost Komisije:

1. Razmatranje prispjelih zahtjeva i provođenje postupka po zahtjevima za odobravanje proširenih oblika socijalne pomoći.
2. Rangiranje zahtjeva u skladu sa odredbama ove Odluke.
3. Izrada nacрта prvostepenih rješenja o odobravanju proširenih oblika socijalnih pomoći, odbijanje zahtjeva ili zaključaka o odbacivanju zahtjeva.
4. Dostavljanje akata iz prethodne tačke ovog stava Načelniku opštine.
5. Prijem žalbi protiv prvostepenih rješenja, razmatranje i njihovo prosljeđivanje nadležnom drugostepenom organu.
6. Obavljanje drugih poslova koje joj povjeri Načelnik opštine.

Član 14.

Protiv rješenja ili zaključka Komisije koji su zahtjevi za odobravanje jednokratne matreijalne pomoći odbačeni ili odbijeni,

nezadovoljni podnosilac zahtjeva može izjaviti žalbu u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti.

Član 15.

O žalbi iz prethodnog člana odlučuje Načelnik opštine.

V FINANSIRANJE JEDNOKRATNE MATERIJALNE POMOĆI

Član 16.

Sredstva za finansiranje korisnika jednokratne materijalne pomoći odobravaće se (sredstva posebne namjene) iz Budžeta opštine Osmaci.

Član 17.

Jednokratna novčana pomoć se isplaćuje na tekući račun podnosioca zahtjeva, koji je podnosilac zahtjeva dužan dostaviti uz zahtjev, ili na blagajni opštine.

VII OSTALE ODREDBE

Član 18.

Ukoliko iz opravdanih razloga, podneseni zahtjev ne može biti riješen, podnosilac zahtjeva će se uputiti, odnosno predložiti na koji način i kod kojeg nadležnog organa, se eventualnom, može obratiti radi rješavanja zahtjeva.

Član 19.

Izmjene i dopune Odluke se vrše na način kao i u postupku donošenja.

Član 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a biće objavljena u „Službenom glasniku opštine Osmaci“.

Predsjednik SO

Broj: 01-022-24/11

Datum: 12.05.2011. godine

Mehmedalija Imširović

На основу члана 31.и 53.Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05 и члана104.Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Скупштина општине Осмаци ,на сједници одржаној дана 29.04.2011.године доноси:

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ОСМАЦИ ЗА ПЕРИОД 2011-2020

Члан 1.

Усваја се Стратегија развоја општине Осмаци за период 2011-2020.године

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Стратегија развоја општине Осмаци која се састоји од 161 штампане стране.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Општине Осмаци.

Број:01-022-28/11

Датум:11.05.2011 године

председник

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 31.и 53.Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05 и члана104.Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Скупштина општине Осмаци ,на сједници одржаној дана 29.04.2011.године доноси:

ОДЛУКУ

О давању сагласности на цијепање земљишта

Члан 1.

Даје се сагласност на цијепање парцела кп.бр.1755/1 уписане у ПЛ.бр.90/30 КО Цапарде, и кп-бр.1753/1 уписане у ПЛ.бр. 90/30 КО Цапарде по новом премјеру, а за потребе постављања два стубна далековода у површини од 25 м2.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Општине Осмаци.

Број:01-022-26/11

Датум:11.05.2011 године

председник

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 30.Став 2.Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Сл.Гласник РС“ број 101/04,42/05,118/05), члан 31 став 2.Статута општине Осмаци, члан 110.став 1.пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“ број 7/05) на сједници одржаној дана 29.04.2011 године доноси

Закључак

Поводом стања на пијаци махала

Члан 1.

Задужује се одјалење за привреду ,финансије и друштвене дјелатности да повећа наплативост средстава са пијаци Махала.

Члан 2.

Уколико приход од пијаци за мијесец Јун не достигне 6.000 КМ,размотрит ће се могућност укидања пијаци.

Члан 3.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Општине Осмаци.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-25/11

Датум:11.05.2011.година

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 31. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“ број:7/05) и члана 34. Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“ број:7/05), Скупштина Општине Осмаци на конститутивној сједници одржане дана 29.04.2011 година **доноси**

О Д Л У К У

о измјени и допуни одлуке о формирању комисије за избор, именовање, и мандатско имунитетска питања

Члан 1.

Члан 1.одлуке о формирању комисије за избор, именовање и мандатско имунитетска питања СО-е Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:1/09) мјења се и гласи;

Скупштина Општине Осмаци размјешта Зорана Нилколића, члана комисије за избор, именовање, и мандатско имунитетска питања због именовања на мијесто замјеника начелника општине Осмаци.

Члан 2.

За члана и предсједника комисије за избор,именовање и мандатско имунитетска питања именује се

1.Зоран Ришошић

Одлука ступа на снагу осмог дана након објављивања у „Сл.гласнику општине Осмаци“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-27/11

Датум:03.05.2011година

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 30.Став 2.Закона о локалној самоуправи Републике Српске(„Сл.Гласник РС“број 101/04,42/05,118/05),члан 31 став 2.Статута општине Осмаци.члан 110.став 1.пословника о раду Скупштине општине Осмаци(„Службени гласник општине Осмаци“број 7/05)на сједници одржаној дана 29.04.2011 године доноси

Закључак

О избору савјета мјесних заједница

Члан 1.

Задужује са Општинска изборна комисија, да достави информацију о проведеним изборима за савјете мјесних заједница из које ће се видјети које све изабран, и на основу тога извршити конституисање мјесних заједница.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Општине Осмаци.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-29/11

Датум:11.05.2011. година

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 30. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 53. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05) и члана 104. Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Скупштина општине Осмаци, на сједници одржаној дана 18.03.2011године, д о н о с и

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА У 2011.ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се капитална улагања на подручју општине Осмаци у 2011.години и њихов начин финансирања.

Члан 2.

Капитална улагања ће се вршити у следеће пројекте:

1. Модернизација (асфалтирање) путева:
 - Црквине – Зелина;
 - Сајтовићи – Папратник;
 - Пут у Павловићима;
 - Пут на Кули;
 - Пут у Пандурима;
 - Пут у Косовачи;
 - Пут у Вилчевићима;
 - Сајтовићи – Ракино Брдо;
 - Кусоње – Загорци (Ловишта);
 - Читаоница – Спреча према Мемичима;
 - Читаоница – Калајићи.
2. Изградња некатегорисаних путева:
 - Кула – Мраморска ријека – Ошкопице;
 - Сајтовићи – Петрово поље – Казин тук;
 - Шехер – Насиповићи.
3. Изградња мостова:
 - Мост у Сајтовићима;
 - Мост у Шехеру;
 - Мост на Мраморској ријеци у Кули;
 - Мост у Вилчевићима;
 - Мост на Спречи од Шараца према Матковцу.
4. Чишћење и уређење ријечних корита:
 - корито ријеке Спрече од моста у Вилчевићима до моста под Кулом;
 - корито Мраморска ријеке од моста за Борогово до ушћа.
5. Израда пројектне документације:
 - Путни правац Шарци (Палма) – Осмаци;
 - Канализациона мрежа у Осмацима;
 - Канализациона мрежа у Цапардама;
 - Канализациона мрежа Шехер-Лике-Цакори
6. Санација клизишта:
 - Клизиште у Пантелићима;
 - Клизиште у Хајвазима;
 - Клизиште у Косовачи.
7. Изградња и санација грађевинских објеката:
 - Изградња Дома здравља у Осмацима;
 - Уређење платоа испред зграде општине Осмаци
 - Санација читаонице у Борогову;
 - Завршетак школске физкултурне сале у Цапардама;
 - Изградња стадиона у Осмацима;
 - Завршетак централног спомен обиљежја у Осмацима.
8. Модернизација општинске управе кроз набавку информационе технологије и канцеларијског намјештаја.

Члан 3.

Капитална улагања из члана 2. ове Одлуке ће се финансирати из средстава буџета општине Осмаци, средстава Владе Републике Српске, средстава државних органа БиХ, средстава других организација и Фондова, донаторских средстава и средстава грађана.

Члан 4.

У реализацију набројаних капиталних улагања ће се улазити по обезбјеђењу средстава.

Члан 5.

Општина ће у складу са расположивим средствима и захтјевима грађана подржати и друге пројекте који нису наведени у члану 2., а који неће довести у питање реализацију истих.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-22//11

Датум:07.04.2011.године

Мехмедалија Имшировић

Акти начелника општине

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 300,00 КМ у корист Бодирогоић Сретена из Осмака, општина Осмаци, на име испорученог огревног дрвета за потребе ОАС-а Осмаци.

II

Средства из члана 1. овог закључка књижити на потрошачку јединицу Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове - економски код 412214, а за реализацију се задужење одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-94/11

Датум:13.04.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 93,60 КМ у корист „Младост-Граде“ д.о.о. Зворник, на име извршених радова на сервисирању копир апарата.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу – Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код 412532, а за реализацију се задужење Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-102/11

Датум:20.04.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 1.029,60 КМ у корист ЗР „Ископ“ Калесија, на име извршених радова на чишћењу корита Сајтовске ријеке у рејону Петровог поља.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу – Остала буџетска потрошња, економски код 415224, а за реализацију се задужење Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-103/11

Датум:20.04.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 500,00 КМ у корист Милошевић Милице из Матковца, општина Осмаци, на име накнаде за рад у Општинској изборној комисији.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК
Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-108/11
Датум:29.04.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 140,00 КМ у корист Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука Подручна јединица Зворник, на име накнаде за разграничење пута и приватног земљишта у власништву Спахић Абдулаха из Шехера.

II

Исплату књижити на Потрошачку јеницу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412755, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК
Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-112/11
Датум:10.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у укупном износу од 4.030,00 КМ, и то:

- члановима Бирачких одбора 3.630,00 КМ,
- за закуп просторија 400,00 КМ.

Исплата средстава се одобрава на име одржаних пријевремених избора за Начелника општине Осмаци, а исту извршити према приложеном списку који је саставни дио овог закључка.

II

Износ од 3.630,00 КМ књижити на потрошачку јединицу: Скупштина општине, економски код:412934, а износ од 400,00 КМ на потрошачку јединицу: Остала буџетска потрошња, економски код:415211.

За реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК
Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-118/11
Датум:10.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 264,00 КМ у корист ЗТР „Књижара Бане“ Св. Саве б.б. Зворник, на име испорученог канцеларијског материјала

II

За реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-124/11
Датум:13.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 1.466,29 КМ у корист д.о.о. „Еурографика“ Каракај б.б. Зворник, на име испорученог канцеларијског материјала.

II

За реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-110/11
Датум:13.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 210,00 КМ у корист ЗТР „Амортизер сервис“ Каракај б.б. Зворник, на име извршених радова на службеном возилу Голф.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код: 412531, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-130/11
Датум:16.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 75,00 КМ у корист СЦР „Цвијет“ Зворник, на име испорученог цвијећа за обиљежавање значајнијих датума.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Начелник општине, економски код: 412943, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-129/11
Датум:16.05.2011.године

На основу члана 158. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04. 42/05 и 118/05), члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05) и члана 42. став 1. тачка б) Појединачног колективног уговора, број:02-014-11/09 од 01.06.2009.године, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У
О НАКНАДИ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА
ЗАПОСЛЕНИМ РАДНИЦИМА У ОПШТИНСКОЈ
АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОСМАЦИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла (у даљем тексту: трошкови превоза) и висина накнаде за раднике запослене у Општинској административној служби Осмаци (у даљем тексту: ОАС Осмаци).

Члан 2.

Право на накнаду трошкова превоза признаје се свим запосленим у ОАС-у Осмаци.

Члан 3.

Накнада трошкова превоза се утврђује у висини пуне цијене повратне карте у јавном саобраћају.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке стављају се ван снаге Одлука о накнадама превоза запосленим радницима у Општинској административној служби Осмаци, број:02-020-125/09 од 14.07.2009.године и Одлука о допуни одлуке о накнадама превоза запосленим радницима у Општинској административној служби Осмаци, број:02-020-147/09 од 04.08.2009.године.

Члан 5.

Ова одлука ће се примјењивати почев од 01.04.2011.године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-87/11

Датум:06.04.2011.године.

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 97,90 КМ у корист СТР „Маја М“ Осмаци, на име испорученог хигијенског материјала.

II

За реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-125/11

Датум:13.05.2011.године

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци“, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ УСЛУГА

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга – истовар вјештачког ђубрива за пољопривреднике, регресираниог од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

II

За предметну јавну набавку спровешће се ДИРЕКТНИ СПОРАЗУМ.

III

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 300,00 КМ.

IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити из буџета општине Осмаци.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-89/11

Датум:06.04.2011.год.

Љубо Петровић, дипл.ек

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци“, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ РАДОВА

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова – крчење, са уклањањем растиња, дијела Спомен парка у Осмацима.

II

За предметну јавну набавку спровешће се ДИРЕКТНИ СПОРАЗУМ.

III

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 1.500,00 КМ.

IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити из буџета општине Осмаци.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-88/11

Датум:06.04.2011.год.

Љубо Петровић, дипл.ек

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци“, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ РАДОВА

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова – чишћење и уређење корита Сајтовске ријеке у рејону Петрово поље.

II

За предметну јавну набавку спровешће се ДИРЕКТНИ СПОРАЗУМ.

III

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 2.000,00 КМ.

IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити из буџета општине Осмаци.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-86/11

Датум:01.04.2011.год.

Љубо Петровић, дипл.ек

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 491,40 КМ у корист „С КУЛТУРНИ КРУГ“ Бијељина, на име набавке књиге „Други српски устанак“.

II

Исплату књижити на потрошачју јединицу Начелник општине – економски код 412941., а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.ец

Број:02-020-92/11

Датум:07.04.2011.године

На основу члана 9. Одлуке о извршењу буџета општине Осмаци за 2010.годину, број:01-022-77/09 од 31.12.2009.године и 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ОДЛУКУ О ПРЕРАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се прерасподјела средстава ставки буџета општине Осмаци за 2010.годину са висином износа средстава.

Члан 2.

Прерасподјелом се преносе средства у оквиру буџетских организација 00450130 и 00450140 са конта на конто, и то:

- у оквиру буџетске организације 450130 са конта Путни трошкови, број конта: 613100, преноси се износ од 500,00 КМ на конто Трошкови горива, број конта: 613500,
- у оквиру буџетске организације 450130 са конта Трошкови комуникационих услугапутни трошкови, број конта: 613300, преноси се износ од 540,00 КМ на конто Трошкови енергије, број конта: 613200,
- у оквиру буџетске организације 450130 са конта Набавка грађевинских објеката, број конта: 821200, преноси се износ од 700,00 КМ на конто Реконструкција и инвестиционо одржавање, број конта: 821600,
- у оквиру буџетске организације 450140 са конта Трошкови осигурања и банкарских услуга, број конта: 613800, преноси се износ од 150,00 КМ на конто Порези и доприноси на остала лична примања, број конта: 612100,
- у оквиру буџетске организације 450140 са конта Накнаде трошкова запослених и скупштинских посланика, број конта: 611200, преноси се износ од 2.000,00 КМ на конто Порези и доприноси на остала лична примања, број конта: 612100.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.ец

Број:02-020-____/11

Датум:21.04.2011.године.

На основу члана 11. Закона о јавним набавкама Bosne i Hercegovine (“Службени гласник Bosne i Hercegovine”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” br. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 7. Правилника о о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, br:53/06), Начелник општине Осмаци д о н о с и

ОДЛУКУ

О приhvатњу понуде за израду пројектне документације

Члан 1.

ПРИHVАТА СЕ Понуда број:25-IV/11, од 25.04.2011.године за **израду пројектне документације** за санацију и реконструкцију ратом оштећених стамбених јединица – 6 (шест) стамбених јединица, повратника у општини Осмаци, а достављена од стране „ARHLINE“ d.o.o Kalesija.

Члан 2.

Za predmetnu javnu nabavku usluga proveden je direktni sporazum sa utvrđenom cijenom sa PDV-om u износу од 2.970,00 KM.

Члан 3.

Sredstva za realizaciju predmetne javne nabavke obezbjeđena su od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, a putem Fonda za povratak u BiH, i biće realizovana po potpisivanju ugovora između: Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice, Fonda za povratak, opštine Osmaci i ARHLINE d.o.o Kalesija.

Члан 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom glasniku opštine Osmaci".

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-113/11

Датум:10.05.2011.godine

Љубо Петровић дипл. Есс

Ха основу члана 11. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 7. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, бр:53/06), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ОДЛУКУ

о прихватању понуде за набавку материјала

Члан 1.

ПРИХВАТА СЕ Понуда број:18-05/2011 за набавку материјала по **Пројекту ЗП09 за корисника Протић Славишу**, а достављена од стране Д.О.О. „ПАПРАЋА ГРАНИТ“ Вилчевићи-Осмаци.

Члан 2.

За предметну јавну набавку услуга проведен је директни споразум са утврђеном цијеном са ПДВ-ом у износу од 2.000,00 KM.

Члан 3.

Средства за реализацију предметне јавне набавке обезбјеђена су од стране Фонда за повратак Босне и Херцеговине.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Осмаци".

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-138/11

Датум:23.05.2011.godine

Љубо Петровић дипл. Есс

На основу члана 11. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број 53/06), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ПУТЕМ ДИРЕКТНОГ ПОСТУПКА

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба – Набавка материјала по Пројекту ЗП09 за корисника Протић Славишу из Осмака..

Члан 2.

За предметну јавну набавку радова спровешће се ДИРЕКТНИ СПОРАЗУМ са ДОО „ПАПРАЋА ГРАНИТ“ Вилчевићи-Осмаци.

Члан 3.

Позива се ДОО „ПАПРАЋА ГРАНИТ“ Вилчевићи-Осмаци да достави понуду за Набавка материјала по Пројекту ЗП09 у року од 5 (пет) дана, а уколико не достави понуду или у случају неприхватљивости цијене понуде или неповољног исхода преговора, поступак уговарања ће се провести са другим добављачем.

Члан 4.

Буџетска средства за реализацију предметне јавне набавке у износу од 2.000,00 KM обезбјеђена су од стране Фонда за повратак Босне и Херцеговине.

Члан 5.

Саставни дио ове одлуке је списак корисика за предметну јавну набавку, односно 1 (један) корисник, по Одлуци Комисије о распореду средстава за интервентне потребе у сврху повратка расељених особа, повратника и избјеглица за 2009.годину на подручју општине Осмаци.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-136/11

Датум:20.05.2011.godine

Љубо Петровић дипл. есс

Ха основу члана 11. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 7. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, бр:53/06), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ОДЛУКУ

о прихватању понуде за набавку усисивача

Члан 1.

ПРИХВАТА СЕ Понуда број:51500004033 за набавку усисивача за потребе Општинске административне службе Осмаци, а достављена од стране Д.О.О. „АХ TROPIC“ БАЊА ЛУКА, Бранка Поповића 310..

Члан 2.

За предметну јавну набавку услуга проведен је директни споразум са утврђеном цијеном са ПДВ-ом у износу од 629,90 KM.

Члан 3.

Средства за реализацију предметне јавне набавка обезбјеђена су из буџетске ставке „Издаци за набавку канцеларијског инвентара“ економски код 511324.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-137/11

Датум:23.05.2011.године

Љубо Петровић дипл. Ецц

На основу члана 11. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“, број 53/06), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ПУТЕМ ДИРЕКТНОГ ПОСТУПКА**

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба – Набавка усисивача за потребе Општинске административне службе Осмаци.

Члан 2.

За предметну јавну набавку радова спровешће се ДИРЕКТНИ СПОРАЗУМ са ДОО „АХ TROPIC“ Бања Лука, Бранка Поповића 310.

Члан 3.

Позива се ДОО „АХ TROPIC“ Бања Лука“ да достави понуду за набавку усисивача у року од 5 (пет) дана, а уколико не достави понуду или у случају неприхватљивости цијене понуде или неповољног исхода преговора, поступак уговарања ће се провести са другим добављачем.

Члан 4.

Буџетска средства за реализацију предметне јавне набавке обезбјеђена су из буџетске ставке „Издаци за набавку канцеларијског инвентара“ економски код 511324.

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужује се Комисија за јавне набавке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-135/11

Датум:20.05.2011.године

Љубо Петровић дипл. ецц.

Република Српска

ОПШТИНА ОСМАЦИ

Начелник општине Осмаци

Број:02-118-8/11

Датум: 29.04.2011. године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, и 18/05), члана 4. став 4. Закона о министарским владиним и другим

именовањима Републике Српске, („Службени гласник Републике Српске“, број:41/03) и члана 5. Појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број 5/09), Начелник општине Осмаци д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Давор Бодирогвић син Сретана из Осмака по занимању НК радник разрешава се дужности савјетника Начелник општине Осмаци за питања спорта закључно са даном 30.04.2011.године.

2. О престанку радног односа донијет ће се посебно рјешење којим ће се регулисати права и обавезе која му припадају по основу радног односа.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Доставити:

1. именованом,
2. досје радника,
3. Службени гласник општине Осмаци
4. А/А

Љубо Петровић, дипл. ецц

Република Српска

ОПШТИНА ОСМАЦИ

Начелник општине Осмаци

Број:02-111-9/11

Датум: 29.04.2011. године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, и 18/05), члана 4. став 4. Закона о министарским владиним и другим именованима Републике Српске, („Службени гласник Републике Српске“, број:41/03) и члана 5. Појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број 5/09), Начелник општине Осмаци д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Славко Бодирогвић син Блашке из Ракиног Брда општина Осмаци по занимању техничар технолог четврти степен машинске струке, разрешава се дужности савјетника Начелник општине Осмаци, за област привреде закључно са даном 30.04.2011.године.

2. О престанку радног односа донијет ће се посебно рјешење којим ће се регулисати права и обавезе која му припадају по основу радног односа.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Доставити:

5. именованом,
6. досје радника,
7. Службени гласник општине Осмаци
8. А/А

Љубо Петровић, дипл. ецц

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05) и члана 25. Уредбе Владе Републике Српске о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, број:04/1-012-499/07 од 17.05.2007.године, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 491,40 КМ у корист „С КУЛТУРНИ КРУГ“ Бијељина, на име набавке књиге „Други српски устанак“.

II

Исплату књижити на потрошачју јединицу Начелник општине – економски код 412941., а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-92/11
Датум:07.04.2011.године

РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ У КОМИСИЈУ ЗА СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ
ППР И РВИ
НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Члан 1.

Тришић Љиљана из Зворника, по занимању инжењер грађевинарства, запослена у Општинској административној служби Осмаци, именује се као стручно лице у Комисију за стамбено збрињавање ППБ и РВИ одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске.

Члан 2.

Ова Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.ек.

Број:02-020-91/11
Датум:07.04.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 550,00 КМ у корист Фејзић Исмета из Снагова, општина Зворник, на име накнаде по судским пресудама.

II

Исплату књижити на Буџетску резерву, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-85/11
Датум:01.04.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

П РА В И Л Н И К
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА КОРИШЋЕЊА
СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови и начин коришћења службених возила, као и друга питања од значаја за њихову рационалну употребу у Административној служби општине Осмаци (удаљем тексту: ОАС).

Службеним возилом у смислу овог Правилника сматра се моторно возило у власништву општине Осмаци.

II - НАЧИН УПОТРЕБЕ И КОРИШЋЕЊА ВОЗИЛА

Члан 2.

Службена возила се могу користити само у службене сврхе на основу прописане путне исправе (путног налога) и одобрења за коришћење возила, који морају бити овјерени и потписани од стране Начелника општине.

У случају спријечености Начелника општине путне налоге и одобрења за коришћење службених возила може издати и службено лице које је задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила.

Одобрење за коришћење службених возила је у писменој форми и прилаже се уз путни налог.

Члан 3.

Службеним возилима управљају и рукују квалификовани возачи и возачи аматери, под условима који су прописани законом, другим актима и овим Правилником.

Члан 4.

За обављање службених послова користе се службена возила у следећим случајевима:

- за обављање службених послова Начелника општине и функционера које бира СО-е,
- за обављање службених послова руководећих радника у ОАС-у и
- за обављање службених послова радника запослених у ОАС-у.

Осим за обављање послова из претходног става службена возила могу се користити и за:

- превоз новца и других вриједносних папира и докумената,
- ради пружања здравствене услуге, као и у случају смрти чланова уже породице запослених у ОАС-у,
- превоз лица у стању социјалне потребе ради пружања здравствених услуга,
- превоз хитних случајева када нема могућности да се обезбиједи санитарско возило.

Члан 5.

Приоритет у коришћењу службених возила одређује Начелник општине, а у његовој одсутности службено лице које је задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила.

Члан 6.

Под коришћењем службеног возила у смислу овог Правилника подразумијева се вожња возилом ради обављања службених послова, од стране возача или запосленог који има возачку дозволу „Б“ категорије или другог запосленог који се налази у возилу.

Члан 7.

Запослени из претходног члана користе возила уз претходно издато одобрење од стране Начелника општине, односно лица задуженог за контролу начина употребе и коришћења службених возила.

Члан 8.

Уколико се на службени пут упућују два или више запослених који испуњавају услове из члана 4., а без присуства возача задуженог за управљање возилима, налог за управљање возилом издаје се једном од њих, с тим да у току путовања и остали запослени могу управљати возилом у присуству запосленог којем је издат налог и уз његову претходну сагласност.

Члан 9.

За вријеме некоришћења службена возила су паркирана на паркингу испред зграде Општине.

Члан 10.

Лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила обавезно је:

- контролисати исправност вођења путних налога и података у њима,
- контролу потрошње горива,
- контролу пређене километраже,
- контролу намјенског коришћења возила,
- сачињавати мјесечне, полугодишње и годишње извјештаје,
- на крају обрачунске године извршити срањење утрошених (по налозима) и фактурисаних (по рачуноводству) количина горива.

О уоченим неправилностима, лице из става 1. дужно је предузети мјере ради отклањања истих, о чему ће извјестити Начелника општине.

III - ДУЖНОСТ ВОЗАЧА

Члан 11.

За техничку исправност службених возила и њихово благовремено одржавање задужује се запослени који је распоређен на мјесто возача, који је уједно одговоран за адекватну контролу и примјену општих норматива прописаних за утврђивање техничке исправности моторних путничких возила.

Члан 12.

Возач је дужан да се стара посебно о:

- благовременом обављању техничких прегледа и регистрације возила,
- осигурању возила,
- естетском изгледу и хигијени возила,
- редовном сервисирању према упутствима произвођача возила,
- стању уља у мотору, мјењачу и серво управљачу,
- благовременој замјени и стању пнеуматика,
- обезбјеђењу неопходне опреме у возилима према одредбама ЗОБС-а (прва помоћ, троугао, сијалице, сајла за вучу, ланци).

IV - ПРИПРЕМЕ ВОЗИЛА ЗА ВОЖЊУ

Члан 13.

Возач возила, односно запослени којем је издат налог и одобрење за коришћење возила је обавезан да прије почетка вожње изврши преглед возила, докумената који прате возило и у случају неправилности предузме мјере ради отклањања уочених неправилности.

Члан 14.

Преглед и контрола обухвата нарочито:

- визуелни преглед возила,
- преглед количине воде у систему за хлађење,
- преглед количине уља и горива у резервоару,
- испитивање ваздушног притиска у гумама,
- преглед управљачког механизма и кочионог уређаја,
- преглед свјетлосне опреме,
- преглед потребне опреме уз возило.

О свим евентуално уоченим оштећењима и неправилностима одмах се обавјештава лице за контролу начина употребе и коришћења службених возила.

Члан 15.

По завршетку вожње возач, односно запослени којем је издат налог и одобрење за коришћење возила је дужан да упише све евентуално уочене недостатке као и оштећења настала током вожње и да о истоме обавијести лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила.

V - ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ КВАРА, ОШТЕЋЕЊА И КРАЂЕ ВОЗИЛА

Члан 16.

Под кваром на возилу подразумијева се свака техничка неисправност настала током употребе, а која у већој или мањој мјери утиче на даље безбједно управљање.

Члан 17.

У случају лакших кварова, који не утичу на безбједно управљање возилом нити на проузроковање других последица на возилу, возач, односно лице које посједује налог за управљање тим возилом наставиће вожњу, а приликом примопредаје возила писмено ће обавијестити лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила о врсти квара који је уочен.

Члан 18.

У случају тежих кварова који утичу на безбједно управљање возилом или на проузроковање других штетних последица на возилу, возач, односно лице које посједује налог

за управљање тим возилом затражиће поправку у најближем овлашћеном сервису, а ако то није могуће одмах ће обавијести лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила.

У случају из претходног става лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила ће преузети возило и организовати поправку возила на лицу мјеста, односно ангажовати шлеп службу ради превоза возила до овлашћеног сервиса.

Уколико лице из претходног става није у могућности да у крајем временскоом року преузме возило договориће се са возачем, односно лицем које посједује налог за управљање тим возилом о даљем предузимању радњи.

Члан 19.

Под оштећењем возила подразумејива се оштећење настало механичким путем на каросерији или унутрашњости возила.

Члан 20.

Ако је до оштећења дошло приликом употребе у саобраћају (судар возила) возач који је управљао возилом дужан је без одлагања да позове полицију ради сачињавања записника на лицу мјеста, као и да о томе обавијести лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила, који ће уколико је то могуће присуствовати увиђају.

Члан 21.

У случају да до оштећења дође за вријеме док се возило налази у стању мировања, без присуства возача, односно лица које посједује налог за управљање тим возилом (оштећење од стране НН лица), исти ће контактирати лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила и у зависности од врсте и степена оштећења одлучити да ли је потребно позивање полиције ради сачињавања записника о оштећењу возила.

Члан 22.

У случају крађе возила возач, односно лице које посједује налог за управљање тим возилом дужан је одмах по утврђивању крађе да обавијести лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила и оде у најближу станицу полиције ради подношења кривичне пријаве против НН лица.

VI - ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ РАДНИХ ОБАВЕЗА

Члан 23.

Лице задужено за контролу начина употребе и коришћења службених возила и возач, односно лице које посједује налог за управљање возилима, као и остали који у складу са одредбама овог Правилника имају одређене дужности, за непридржавање одредаба овог Правилника чине повреду радних дужности.

VII- КОРИШЋЕЊЕ ПРИВАТНОГ АУТОМОБИЛА У СЛУЖБЕНЕ СВРХЕ

Члан 24.

Приватни путнички аутомобил може се изузетно користити у службене сврхе у следећим случајевима:

- за хитни долазак радника у зграду, ако не постоје средства јавног превоза или ако превоз није благовремен, а указала се потреба за његово присуство,
- за одлазак на службена путовања, у случајевима када се не може обезбиједити одговарајуће службено возило, односно благовремени превоз.

Члан 25.

Одобрење за употребу приватног аутомобила у службене сврхе даје Начелник општине.

Члан 26.

Накнада за коришћење приватног аутомобила у службене сврхе одредиће се посебним актом.

VIII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о употреби службеног аута, број:02-020-66/05 од 20.04.2005.године.

Члан 28.

Овај Правилник ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.ек.

Број:02-020-123/11

Датум:13.05.2011.године

На основу члана 11. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“, број 53/06), Начелник општине Осмаци д о н о с и

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ПУТЕМ ДИРЕКТНОГ ПОСТУПКА

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга – Израда пројектне документације за санацију 6 стамбених јединица на подручју општине Осмаци.

Члан 2.

За предметну јавну набавку радова спровешће се ДИРЕКТНИ СПОРАЗУМ са ДОО „АРХЛИНЕ“ Калесија.

Члан 3.

Позива се ДОО „АРХЛИНЕ“ Калесија да достави понуду за Израду пројектне документације у року од 5 (пет) дана, а уколико не достави понуду или у случају неприхватљивости цијене понуде или неповољног исхода преговора, поступак уговарања ће се провести са другим добављачем.

Члан 4.

Буџетска средства за реализацију предметне јавне набавке обезбјеђена су од стране Министарства за људска права и избјеглице БиХ, путем Фонда за повратак у Босну и Херцеговину.

Члан 5.

Саставни дио ове одлуке је списак корисника за израду пројектне документације, односно 6 (шест) прворанжираних корисника, по Одлуци о коначној листи корисника помоћи за реконструкцију стамбених јединица ЗП-10, на подручју општине Осмаци, а донијетој од стране Комисије за одабир корисника програма помоћи у обнови стамбених јединица у сврху повратка.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се пројект Менаџер за реализацију заједничких пројеката у БиХ-а. ЗП-08 „помоћ у реконструкцији и повратку“.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-106/11

Датум:21.04.2011.године

Љубо Петровић дипл.ецц

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 46. Статута општине Осмаци ("Службени гласник општине Осмаци", број: 7/05), Начелник општине Осмаци дана 12.04.2011. године, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ КОЛЕГИЈУМА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Пословником установљава се и уређује начин рада Колегијума Начелника општине, као консултантски и извршни тим Начелника општине Осмаци (у даљем тексту: "Колегијум").

Члан 2.

На Колегијуму се врши размјена информација међу учесницима, као начин интерне комуникације и усаглашава начин заједничког дјеловања у извршавању појединих послова.

Путем Колегијума, Начелник општине врши координацију рада свих организационих јединица Административне службе, даје задатке, смјернице и упутства за извршавање појединих послова и прима извјештаје о извршењу повјерених послова.

Члан 3.

Колегијум расправља и даје мишљење Начелнику општине о свим питањима из дјелокруга рада Административне службе општине, а посебно:

- плановима и програмима рада и њиховој реализацији,
- стручним питањима која се појављују у раду,
- стручној обуци и усавршавању запослених,
- извјештајима о извршеној контроли, ревизији, констатованом стању, утврђеним неправилностима и препорукама,
- планирању и реализацији буџета,
- финансијским плановима и извјештајима о реализацији утрошених финансијских средстава,
- општим и појединачним актима,
- припремама предлога докумената за сједнице Скупштине општине,
- осталим питањима од значаја за рад одјељења и служби у Административној служби општине Осмаци.

Члан 4.

Колегијум засиједа у саставу: Начелник општине, замјеник Начелника општине, начелници одјељења, руководиоци служби/самосталних одсјека, (у даљем тексту: "чланови Колегијума").

Сједницама Колегијума присуствују записничар, позвани службеници у Административној служби општине и, по потреби, вањски сарадници.

2.

II - ОДРЖАВАЊЕ СЈЕДНИЦА КОЛЕГИЈУМА

1. Сазивање сједнице

Члан 5.

Сједнице Колегијума одржавају се по потреби, а најмање два пута мјесечно.

Колегијум сазива и сједници предједава Начелник општине (у даљем тексту: "предједавајући").

Сазивање сједнице Колегијума врши се усмено, а по потреби и писмено.

Ако се Колегијум сазива путем позива, исти се доставља сваком члану Колегијума и другим позваним три дана прије одржавања сједнице или у случају хитности исти дан, уз доставу припремљених материјала.

У одсутности Начелника општине, сједнице Колегијума сазива и сједници предједава замјеник Начелника општине или друга особа коју одреди Начелник општине.

Материјал за сједницу Колегијума може се доставити непосредно прије сједнице, ако се ради о питањима о којима се треба хитно изјаснити.

Координацију у припреми послова из претходних ставова овог члана обезбјеђује секретар начелника општине .

2. Дневни ред

Члан 6.

Предлог дневног реда саставља Начелник општине или лице које он задужи.

Дневни ред се утврђује на основу раније достављеног писаног материјала и приједлога дневног реда.

Ако нема посебно достављеног писаног материјала, дневни ред утврђује предједавајући, према својим и предлозима учесника на сједници Колегијума.

Члан 7.

При састављању дневног реда предједавајући води рачуна да се у дневни ред унесу она питања која по прописима или по својој природи имају карактер хитности и приоритета.

Сви предлози достављени накнадно, биће уврштени у дневни ред најкасније 15 дана од дана достављања предлога.

3.

3. Ток сједнице

Члан 8.

Предсједавајући отвара сједницу Колегијума, утврђује присутност чланова и позваних лица на сједницу.

Члан 12.

Члан 9.

Прва тачка дневног реда је реализација закључака и задужења донијетих на претходној сједници Колегијума.

Уколико је током сједнице Колегијума било тако супротстављених/издвојених мишљења или потпуно нових приједлога у вези са темом о којој се расправља, тако да предсједавајући не може формулисати закључак који је за већину прихватљив, исти се достављају у писменој форми Начелнику општине, у року од пет дана од одржавања сједнице.

Чланови Колегијума подносе извјештаје о проведеним активностима и извршеним задацима.

Након сагледавања образложења и ставова из претходног става овог члана, Начелник општине ће за следећу сједницу Колегијума припремити одговарајући предлог закључка.

Члан 10.

Расправа на сједницама Колегијума врши се по тачкама утврђеног дневног реда.

4.

4. Одлагање и прекид сједнице

Предсједавајући Колегијума обезбјеђује да предлагач материјала на стручан и експедитиван начин презентира раније достављени писани материјал, односно образложи питање које је у дневном реду.

Члан 13.

О свакој тачки дневног реда отвара се расправа, по редослиједу пријављивања за дискусију.

Сједница Колегијума може бити одложена у случајевима оправдане спријечености Начелника општине или већине учесника сједнице.

Члан 11.

Након исцрпљења расправе, предсједавајући формулише констатације и закључке који одражавају ток расправе по појединим питањима.

Предсједавајући ће одложену сједницу Колегијума заказати када се отклоне разлози због којих је сједница била одложена.

Учесник у расправи који се не слаже са предложеном формулацијом закључка има право да свој став образложи.

Члан 14.

Ако предсједавајући не прихвати образложење, у записник ће се унијети закључак који је формулисао предсједавајући, а учесник у расправи може свој став доставити у писменој форми, у складу са овим Пословником.

Сједница Колегијума се прекида:

- када у току трајања сједнице број присутних чланова буде недовољан за расправу и дефинисање ставова по појединим питањима из дневног реда,

- када се због дужине трајања сједнице, иста не може завршити у планирано вријеме,

- када дође до тежег нарушавања реда на сједници.

Сједнице Колегијума прекида предједавајући и одређује дан наставка сједнице.

5. Одржавање реда на сједници

Члан 15.

Предједавајући се стара о одржавању реда на сједници Колегијума и, у случајевима повреде реда, овлашћен је да предузме одговарајуће мјере предвиђене овим Пословником.

За повреду прописаног реда на сједници Колегијума присутнима се може изрећи: опомена, одузимање ријечи и удаљење са сједнице.

Изречене мјере за повреду рада на сједници Колегијума уносе се у записник са сједнице.

Члан 16.

Опомена ће се изрећи присутном лицу које својим понашањем или говором на сједници нарушава прописани ред.

Одузимање ријечи изрећи ће се на сједници лицу које својим говором на сједници нарушава прописани ред и већ је на истој сједници опоменуто.

Удаљење са сједнице изриче се присутном лицу које не поступа по налогу предједавајућег који му је изрекао одузимање ријечи, или који на други начин грубо омета и спречава рад Колегијума.

5.

6. Записник

Члан 17.

О току сједнице Колегијума води се записник, који садржи:

- редни број сједнице,
- датум, вријеме и мјесто одржавања сједнице,
- имена и презимена присутних и одсутних чланова и позваних лица,
- име и презиме предједавајућег и записничара,
- имена учесника у дискусији и изнијете битне чињенице, предлоге, мишљења и иницијативе,
- закључке донијете поводом појединих питања о којима се води расправа.

Записник води секретар начелника општине или неко други кога он одреди, у посебној књизи "Записници Колегијума".

Записници са свим прилозима чувају се по хронолошком реду одржавања сједница у једном мандатном периоду.

Члан 18.

Извод из записника односно донијете закључке потписује предједавајући.

Извод из записника се умножава у потребном броју примјерака и доставља члановима Колегијума.

III- ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 19.

Овај Пословник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Осмаци".

Број: 02-014-10 /11

НАЧЕЛНИК

Датум :12.04. 2011. године Љубо Петровић

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, доноси

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ ТЕЛЕФОНА

Члан 1.

У члану 3. став 1. Правилника о начину и условима коришћења службених телефона („Службени гласник општине Осмаци“, број:2/11) иза тачке 7. додаје се тачка 8. и гласи „Општинска изборна комисија и Центар за бирачки списак“.

У члану 4. став 1. иза тачке 3. додаје се тачка 4. и гласи “Општинска изборна комисија и Центар за бирачки списак у изборној години немају ограничења на коришћење телефона“.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.ек.

Број:02-014-11/11
Датум:16.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

I

Стевановић Владан из Зворника, дипломирани инжењер грађевинарства, именује се за Надзорни орган на извођењу радова „Асфалтирање локалног пута Читаоница-Калајџићи у општини Осмаци“.

II

Задатак Надзорног органа је да врши контролу квалитета грађења од стране изабраног извођача радова, а у складу са предмјером и предрачуном радова, тендерском документацијом и прихваћеном понудом за извођење радова.

По завршетку радова Надзорни орган ће поднијети извјештај о свом раду.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-93/11
Датум:12.04.2011.године

Љубо Петровић, дипл.ецц

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

I

Тришић Љиљана из Ораовца, општина Зворник, инжењер грађевинарства, именује се за Надзорни орган на извођењу радова „Чишћење и уређење корита Сајтовске ријеке у рејону Петровог поља“, према Уговору о извођењу радова, број:02-330-11/10 од 01.04.2011.године.

II

Задатак Надзорног органа је да врши контролу радова и води евиденцију радних сати од стране изабраног извођача радова, а у складу са прихваћеном понудом за извођење радова.

По завршетку радова Надзорни орган ће поднијети извјештај о свом раду.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

НАЧЕЛНИК

Број:02-020-104/11
Датум:20.04.2010.године

Љубо Петровић, дипл.ецц

На основу члана 143. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 12. став 2. Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности службеника јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број:37/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ДИСЦИПЛИНСКЕ КОМИСИЈЕ

I

У Дисциплинску комисију за утврђивање дисциплинске одговорности за повреде радних дужности службеника и друга питања од значаја за заштиту радне дисциплине, као и питање материјалне одговорности службеника Општинске административне службе Осмаци именују се:

1. Карић Алија, предсједник комисије, Тришић Љиљана, замјеник предсједника,
2. Зеленовић Драган, члан, Крњић Милена, замјеник члана,
3. Симић Славко, члан и Гаврић Драгана, замјеник члана.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.ецц

Број:02-020-109/11
Датум:28.04.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 150,00 КМ у корист Тузланског кантона, на име таксе за покретање тужбе пољопривредних произвођача општине Осмаци.

II

Средства из члана 1. овог Закључка књижити на потрошачку јединицу – Остала буџетска потрошња, економски код 415224, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК
Љубо Петровић, дипл.ек.

Број:02-020-131/11

Датум:19.05.2011.године

Р е п у б л и к а С р п с к а
ОПШТИНА ОСМАЦИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-014-12/11

Датум:26.05.2011.године

На основу члана 9. став 2. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број:10/95), Правилника о начину дезинсекције, дезинфекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број:3/96) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

НАРЕДБУ
О ОБАВЕЗНОЈ СИСТЕМАТСКОЈ ДЕЗИНФЕКЦИЈИ И
ДЕРАТИЗАЦИЈИ
НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

I

НАРЕЂУЈЕ СЕ вршење редовне систематске дезинфекције и дератизације на територији општине Осмаци у трајању од 26.05.-31.05.2011.године.

II

Дезинфекција и дератизација обухватају:

- зграде државне управе и објекте у којима газдује општина,
- школске и вјерске објекте,
- објекте државних и приватних предузећа,
- објекте приватних услужних, трговинских и угоститељских радњи,
- стамбене објекте и индивидуална домаћинства,
- јавне зелене површине,
- обале ријека и
- депоније смећа.

III

Трошкове услуга дезинфекције и дератизације плаћају:

1. приватна предузећа по претходно склопљеном уговору са даваоцем услуга,
2. приватне, услужне, трговинске и угоститељске радње сходно квадратури простора и утрошеној маси средстава за дезинфекцију и дератизацију,
3. домаћинства носиоци станарског права, осим:
 - домаћинства погинулих бораца,
 - домаћинства заробљених и несталих бораца и РВИ,
 - социјално угорених домаћинства.

IV

Потив предузећа и одговорних лица у предузећима, власника приватних самосталних радњи и власника и носилаца станарског права који не поступи у складу са овом Наредбом поднијеће се пријава Суду за прекршаје, а у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број:10/95).

V

Примједбе и приговоре на квалитет извршене дезинфекције и дератизације у току акције доставити Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности општине Осмаци – надлежној инспекцији.

VI

Извођач дезинфекције и дератизације је дужан благовремено обавијестити становништво и упозорити на извођење ове значајне акције путем плакатирања на прометним мјестима у сеоским центрима.

Извођач је дужан да са приватним предузећима прије уласка у посао склопи уговор.

VII

Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“

НАЧЕЛНИК
Љубо Петровић, дипл.ек.

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 150,00 КМ у корист Орозовић Александра из Шараца, на име превоза ученика ОШ „Алекса Шантић“ Осмаци на школско такмичење у кросу које је одржано у Петрову.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Остала буџетска потрошња, економски код: 415217, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.ек.

Број:02-020-128/11

Датум:16.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), а на захтјев ОШ „Алекса Шантић“ Осмаци, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 1.000,00 КМ у корист ОШ „Алекса Шантић“ Осмаци, на име организовања прославе „Дана школе“ 27.05.2011.године.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Остала буџетска потрошња, економски код: 415217, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-133/11

Датум:20.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), а на захтјев ОШ „Алекса Шантић“ Осмаци, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 230,00 КМ у корист ОШ „Алекса Шантић“ Осмаци, на име организовања прославе матуре за ученике завршног IX разреда.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Остала буџетска потрошња, економски код: 415217, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-400-89/11

Датум:19.05.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), а на захтјев ОШ „Алекса Шантић“ Осмаци, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 110,00 КМ у корист СТР „Спорт лине“ I Зворник, ЗЦ код КСЦ, ЈИБ:4500776670011, ПДВ:500776670003, на име набавке кошаркашких обручева.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Остала буџетска потрошња, економски код: 415217 и исту дозначити на жиро-рачун:552-020-00025322-38 отворен код Хипо-алпе-адриа банке, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-144/11

Датум:24.05.2011.године

На основу члана 120. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54 Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, бр. 7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА У АДМИНИСТРАТИВНУ СЛУЖБУ ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

I.

У Административну службу општине Осмаци путем јавног конкурса примају се на радна мјеста на мандатни период скупштине и то:

- начелник Одјељења за општу управу, просторно уређење и комуналне послове,
- начелник одјељења за привреду финансије и друштвене дјелатности.

II.

Пријем радника из члана I. ове Одлуке извршиће се у складу са Законом о локалној самоуправи, путем јавног конкурса.

III

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

НАЧЕЛНИК

Број: 02-020-100/11

Датум: 13.04.2011. године

Љубо Петровић

